

Základní škola, Dobré, okres Rychnov nad Kněžnou čp. 110 PSC 517 93 IČO 70979723 tel.:494 664 109

Pravidla pro používání šatních skříněk Základní školy Dobré

1. Šatní skřínky jsou určeny k odkládání osobních věcí, úboru a obuvi na Tv, Vv pomůcek, příp. učebnic. Nejsou určeny k odkládání peněz, mobilních telefonů, jiných cenných věcí a potravin. V žádném případě zde nesmí být uloženy věci ohrožující zdraví a bezpečnost (př. Omamné, návykové látky, nůž,..)
2. Škola zapůjčí žákovi šatní skříňku označenou číslem po dobu plnění povinné školní docházky na II. stupni.
3. Každý žák obdrží od svého třídního učitele do 15. 4. 2016 jeden klíč od své skřínky. Tento klíč mu bude propůjčen na dobu 14 dnů, v jejichž průběhu si žák nechá vyrobit na své náklady duplikáty pro osobní užívání. Originál pak bude uložen u třídního učitele.
4. Uzamčení/odemčení šatní skřínky si každý žák zajistí duplikátem zapůjčeného klíče.
5. Žák zodpovídá za to, že je skříňka s uloženými věcmi uzamčena.
6. Žák se skříňkou zachází šetrně a udržuje v ní a kolem ní čistotu. Vylepování samolepek, popisování skřínky, vyrývání nápisů nebo obrázků bude považováno za hrubý přestupek proti školnímu řádu.
7. Žák se u skříněk zdržuje pouze po nezbytně nutnou dobu.
8. Ztrátu nebo poškození klíče, šatní skřínky vlastní nebo jiné nahlásí žák třídnímu učiteli. Každý, kdo nalezne klíč, který patří k šatní skříňce, je povinen jej neprodleně předat třídnímu učiteli. Při poškození zámku zajistí žák kompletní výměnu zámkové vložky na vlastní náklady.
9. Žák umožní v odůvodněných případech prohlídku skřínky zaměstnanci školy (např. při kontrole její čistoty, provozuschopného stavu apod.). Namátkové kontroly (i bez uvedení důvodu a bez přítomnosti žáka) může provádět pouze ředitelka školy.
10. Zákonní zástupci mohou provádět kontrolu obsahu šatní skřínky při konzultačních hodinách pro rodiče, při třídních schůzkách nebo podle domluvy s třídním učitelem.

V Dobré 11. 4. 2016

Rašková Blanka